**Инструкция для педагога**

I. Подготовьте интерактивный учебный материал (презентация в программе Power Point, видеоурок, задание на онлайн-платформе, аудиоразъяснения и др.) согласно КТП. Учебный материал рекомендуем представлять в следующем виде:

1. Организационный блок: постановка задач, ожидаемый от занятия результат

2. Актуализация знаний

3. Новый материал: Текст, презентации, инфографика, ссылки и т.д.

4. Проверочные задание для первичного освоения материала

5. Контроль знаний: Тесты и задания с отправкой в виде текста или файла, тренажеры и т.д. Практическая часть + работа в группах: сетевые проекты, образовательные квесты, общие документы и т.д.

 **Обратная связь**: Сообщения, электронная почта, социальные сети.

II. Работа в электронном журнале осуществляется согласно расписанию.

III. В разделе «Домашнее задание» загрузите интерактивный учебный материал для самостоятельного изучения и выполнения домашнего задания по учебным предметам с указанием формата и сроков сдачи изученного материала.

Помните, что время, потраченное учеником на изучение и выполнение упражнений не должно превышать нормы СанПиН: не более 30 мин.

IV. Задания для непрерывного просмотра на компьютере не должны превышать: для детей 6-10 лет – 15 мин.; для детей 10-13 лет - 20 мин.; старше 13 лет – 25-30 мин. (на 2-м часу работы не более 20 мин.)

V. Чётко сформулируйте и укажите, в какой форме и в какие сроки ученик должен предоставить ответ, акцентируя внимание на формат предоставления информации: Word, PDF, в виде фотографий и т.п. по обратной связи (сообщение учителю).

VI. Обеспечьте обратную связь с обучающимися посредством постоянной работы в ЭЖ.

В случае использования интернет-ресурса для самоподготовки, необходимо оказать помощь ребёнку при регистрации.

VII. Оцените прикреплённые учеником материалы и выставьте оценки в ЭЖ.

VIII. Учитель проводит ежедневный мониторинг присутствия обучающихся и учёта образовательных результатов с применением дистанционных образовательных технологий с соответствующей отметкой в ЭЖ.

 IX. Ежедневные отчёты сдаются по форме в ЭЖ курирующим заместителям директора.

Образец заполнения графы «Домашнее задание» (под прикреплённым материалом)

1) Прослушай/изучи видеоурок/презентацию. Прочитай параграф в учебнике. 2) Прочитай внимательно инструкцию к заданию и упражнениям. Выполни упражнения, которые прикреплены к загруженному материалу.

3) Загрузи выполненные упражнения (фото, документ в формате Word, PDF) для проверки до …(дата, время).